

Kioskinstruks TTIF håndball

Nøkler til skapene i kiosken ligger i arrangementskassen. Nøkkel til kioskdøren henger på veggen i utstyrsrommet til håndball. Tilsyn/fairplay-vakt har nøkkel til utstyrsrommet.

Kun de ansvarlige voksne som har kioskdugnad har adgang til kiosken. (Ingen barn har tilgang pga sikkerhet og hygiene).

Åpne:

Lås opp gitteret.

Lås opp skapene merket «håndball», ta frem salgsvarene og lag en innbydende salgsdisk.

Kok opp kaffe, 3 skjeer kaffe pr. kanne (den store brune plastskjeen). Fyll pølsekokeren med vann, slik at det dekker varmeelementet (se merke). Fyll på med litt vann i pølsebeholderen også. Termostat skal stå på 80 grader (Kan godt forvarme vannet litt i vannkoker, da går det raskere). Pølser finnes i kjøleskap eller fryser. Ta opp etter behov, ikke for mange.

Gjør toastjern og vaffeljern klart, start vaffelsteking. Toast finnes i fryseren, ta ikke opp for mange av gangen, de kan stekes fryst.

Bruk Paypal POS til å registrere alle kjøp (gjelder også kjøp med kontanter). Ved betaling med vipps, sjekk at kunden har betalt. Hvis noen ønsker å betale med kontanter er det greit. Legg kontantene i posen i kioskkassa. Den største pågangen i kiosken er i pauser og mellom kampene, så husk å ha fylt opp kaffekanner, stekt opp vafler og ha litt varme pølser klare til dette. Ikke ta opp for mange pølser eller toast av gangen, tint mat må kastes og det er tapte penger for klubben.

Alle varer blir lagerført, så det er viktig at alle salg registreres på rett vare i Paypal POS-appen på paden tilhørende kiosken. Dette for å ha kontroll på innkjøp, og hindre svinn!

NB! Det er tidsur på kontaktene på kjøkkenbenken, så husk å aktivere dette med jevne mellomrom.

Blir det tomt/lite igjen av noen varer, er det fint om det sendes SMS til Hege Lysebo Thøgersen

mob. 45881388

Stenge:

- Etter hvert arrangement må kontanter telles opp, skrives ned på arket (ligger i posen med veksel) med beløp og signatur.
- Rydd alle varer inn i skapene merket håndball, (det er også merket hva som skal inn i de ulike skapene). Hjelp oss å holde det ryddig.
- Rengjør toastjern og vaffeljern med fuktig klut.
- Vask og rydd tilbake redskap du har brukt.
- Tøm pølsekokeren for vann, og vask pølsebeholderen.
- Rengjør kaffetrakterne og kaffekannene.
- Vask av bordene i kantina og sett opp stolene.
- Vask alle benkeplater i kiosken.
- Fyll opp kjøleskapet med drikke.
- Sop/vask gulvet i kiosken ved behov, utstyr finnes på vaktmester-rommet.
- Tøm søppel og sett i nye søppelposer. Søppel kastes i container som står ved fotballtribunen.
- Lukk gitter og lås, alle skap merket håndball.
- Pakk ned kiosk-kassa.
- Lås begge dørene til kiosken, og heng nøkler tilbake på utstyrsrommet til håndball.

Hvis det er vaffelrøre til overs, settes den igjen i kjøleskapet. (Brukes til kiosk på ukedager). Kioskdriften gir gode inntekter til klubben, og er med på å holde treningsavgiftene nede. Det er viktig å ha det ryddig, og ha god hygiene i kiosken og at man møter kundene med et smil. Du er en representant for klubben når du jobber dugnad.

Tusen takk for innsatsen!!



Respekt

Inkludering

Nærvær

Glede